

## 〈imago MP 5002/4002の特殊用紙対応状況〉

通紙方向は、プリンター給紙口に対しての短辺がSEF(Short Edge Feed)、長辺がLEF(Long Edge Feed)です。

本留意事項は、リコーにて通紙確認した結果をもとにご使用になる際の留意点を記載したものです。

なお、お客様のご使用環境、用紙の取り扱い方法、2次加工（プレ印刷、ミシン目、スリット加工など）により、正しく通紙しない場合もあります。

※本ガイドは、特殊紙の印刷について、機器の性能を保証するものではありませんので予めご了承ください。

※各特殊紙の取り扱いやご使用上の留意事項は、全て各用紙メーカーのガイドをご参照ください。

カテゴリ	製品名	メーカー	用紙 サイズ	印刷面	給紙 トレイ	積載可能枚数	本体設定		ドライバー設定		通紙 方向	留意事項
							用紙 種類	調整 管理	原稿 サイズ	用紙 種類		
コート紙	複写印刷用紙<135>	リコー	A4	片面	給紙トレイ1~4 手差しトレイ	給紙トレイ1~4： 上限マーク下 手差しトレイ：20 枚	厚紙2	-	A4	厚紙2	SEF/ LEF	(1) 給紙トレイにセットするときは、20枚以上をセットしてください。また、用紙をセットしたあと、サイドフェンスを用紙へ軽く突き当て直してください。
コート紙	複写印刷用紙<180>	リコー	A4	片面	給紙トレイ1~4 手差しトレイ	給紙トレイ1~4： 上限マーク下 手差しトレイ：20 枚	厚紙2	-	A4	厚紙2	SEF/ LEF	(1) 給紙トレイにセットするときは、20枚以上をセットしてください。また、用紙をセットしたあと、サイドフェンスを用紙へ軽く突き当て直してください。
はがき	リコピーPPC用紙ハガキ・往復用	リコー	A4	両面	給紙トレイ1~4 手差しトレイ	給紙トレイ1~4： 200枚 手差しトレイ：35 枚	厚紙1	-	A4	厚紙1	SEF/ LEF	(1) はがきをセットするときは、パラパラとほぐしてから端をそろえてください。
はがき	リコピーPPC用紙ハガキ・通常用	リコー	A4	両面	給紙トレイ1~4 手差しトレイ	給紙トレイ1~4： 200枚 手差しトレイ：35 枚	厚紙1	-	A4	厚紙1	SEF/ LEF	(1) はがきをセットするときは、パラパラとほぐしてから端をそろえてください。
はがき	郵便はがき(旧官製はがき)	-	はがき	片面	給紙トレイ1~4 手差しトレイ	給紙トレイ1~4： 200枚 手差しトレイ：35 枚	厚紙2	-	郵便ハガキ (100× 148mm)	厚紙2	SEF	(1) はがきをセットするときは、パラパラとほぐしてから端をそろえてください。
はがき	郵便はがき(旧官製はがき) 往復	-	往復はがき	片面	給紙トレイ1~4 手差しトレイ	給紙トレイ1~4： 200枚 手差しトレイ：35 枚	厚紙2	-	往復ハガキ (148× 200mm)	厚紙2	SEF/ LEF	(1) はがきをセットするときは、パラパラとほぐしてから端をそろえてください。

カテゴリ	製品名	メーカー	用紙 サイズ	印刷面	給紙 トレイ	積載可能枚数	本体設定		ドライバー設定		通紙 方向	留意事項
							用紙 種類	調整 管理	原稿 サイズ	用紙 種類		
ラベル紙	レーザープリンタラベル 宛名用12面	エーワン	A4	片面	給紙トレイ1~4 手差しトレイ	給紙トレイ1~4： 上限マーク下 手差しトレイ：1 枚	厚紙1	-	A4	厚紙1	SEF/ LEF	留意事項はありません。
ラベル紙	マルチプリンタラベル 宛名用24面 (31511)	エーワン	A4	片面	給紙トレイ1~4 手差しトレイ	給紙トレイ1~4： 上限マーク下 手差しトレイ：1枚	厚紙1	-	A4	厚紙1	SEF/ LEF	留意事項はありません。
ラベル紙	リコピーPPC用紙 タイ プSA (ハクリ紙) 20 面	リコー	A4	片面	給紙トレイ1~4 手差しトレイ	給紙トレイ1~4： 上限マーク下 手差しトレイ：1枚	厚紙1	-	A4	厚紙1	SEF/ LEF	留意事項はありません。
ラベル紙	リコピーPPC用紙 タイ プSA ノーカット	リコー	A4	片面	給紙トレイ1~4 手差しトレイ	給紙トレイ1~4： 上限マーク下 手差しトレイ：1 枚	厚紙1	-	A4	厚紙1	SEF/ LEF	留意事項はありません。

カテゴリ	製品名	メーカー	用紙 サイズ	印刷面	給紙 トレイ	積載可能枚数	本体設定		ドライバー設定		通紙 方向	留意事項
							用紙 種類	調整 管理	原稿 サイズ	用紙 種類		
封筒	レーザー封筒 長3 ホワイト	ハート	長形3号	片面	給紙トレイ1~4 手差しトレイ	給紙トレイ1~4： 50枚 手差しトレイ：10 枚	中厚 口	-	長形3号封 筒 (120× 235mm)	中厚口	SEF	<p>(1) コピー機能を使用するとき封筒をセットする方法</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●原稿ガラス</li> <li>・フラップ：開く</li> <li>・封筒の下辺：左側</li> <li>・読み取り面：下</li> <li>●給紙トレイ、小サイズカセット</li> <li>・フラップ：開く</li> <li>・封筒の下辺：右側</li> <li>・印刷する面：上</li> <li>●手差しトレイ</li> <li>・フラップ：開く</li> <li>・封筒の下辺：左側</li> <li>・印刷する面：下</li> </ul> <p>封筒をセットしたあと、用紙種類と用紙の厚さを設定ください。</p> <p>(2) プリンター機能を使用するとき封筒をセットする方法</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●給紙トレイ、小サイズカセット</li> <li>・フラップ：開く</li> <li>・封筒の下辺：右側</li> <li>・印刷する面：上</li> <li>●手差しトレイ</li> <li>・フラップ：開く</li> <li>・封筒の下辺：左側</li> <li>・印刷する面：下</li> </ul>
封筒	レーザー封筒 洋長3 ホワイト	ハート	洋長形3号	片面	給紙トレイ1~4 手差しトレイ	給紙トレイ1~4： 50枚 手差しトレイ：10 枚	中厚 口	-	洋長3号封 筒 (120× 235mm)	中厚口	LEF	
封筒	PODホワイト1.0 長3	山櫻	長形3号	片面	給紙トレイ1~4 手差しトレイ	給紙トレイ1~4： 50枚 手差しトレイ：10 枚	中厚 口	-	長形3号封 筒 (120× 235mm)	中厚口	SEF	
封筒	PODホワイト1.0 洋長3	山櫻	洋長形3号	片面	給紙トレイ1~4 手差しトレイ	給紙トレイ1~4： 50枚 手差しトレイ：10 枚	中厚 口	-	洋長3号封 筒 (120× 235mm)	中厚口	LEF	
封筒	ケント〈100〉 洋長3 カマス貼り	山櫻	洋長形3号	片面	給紙トレイ1~4 手差しトレイ	給紙トレイ1~4： 50枚 手差しトレイ：10 枚	中厚 口	-	洋長3号封 筒 (120× 235mm)	中厚口	LEF	
名刺	ホワイトプリンス 10面付	山櫻	A4	片面	給紙トレイ1~4 手差しトレイ	給紙トレイ1~4： 上限マーク下 手差しトレイ：20 枚	厚紙2	-	A4	厚紙2	SEF/ LEF	(1) 給紙トレイにセットするときは、20枚以上をセットしてください。また、用紙をセットしたあと、サイドフェンスを用紙へ軽く突き当て直してください。

カテゴリ	製品名	メーカー	用紙 サイズ	印刷面	給紙 トレイ	積載可能枚数	本体設定		ドライバー設定		通紙 方向	留意事項
							用紙 種類	調整 管理	原稿 サイズ	用紙 種類		
名刺	413CoC 10面付け (旧：サイセイ413)	山櫻	A4	片面	手差しトレイ	給紙トレイ1~4： 上限マーク下 手差しトレイ：20 枚	厚紙2	-	A4	厚紙2	SEF/ LEF	(1) 給紙トレイにセットするときは、20枚以上をセットしてください。また、用紙をセットしたあと、サイドフェンスを用紙へ軽く突き当て直してください。
名刺	名刺カード（光沢紙） LBP-VG10	コクヨ S & T	A4	片面	給紙トレイ1~4 手差しトレイ	給紙トレイ1~4： 上限マーク下 手差しトレイ：20 枚	厚紙2	-	A4	厚紙2	SEF/ LEF	(1) 給紙トレイにセットするときは、20枚以上をセットしてください。また、用紙をセットしたあと、サイドフェンスを用紙へ軽く突き当て直してください。
名刺	名刺専用紙 A4マイク ロミシン入り (AAP141)	ハート	A4	片面	給紙トレイ1~4 手差しトレイ	給紙トレイ1~4： 上限マーク下 手差しトレイ：20 枚	厚紙2	-	A4	厚紙2	SEF/ LEF	(1) 給紙トレイにセットするときは、20枚以上をセットしてください。また、用紙をセットしたあと、サイドフェンスを用紙へ軽く突き当て直してください。
名刺	白無地A4判10面 名刺 サイズ (51003)	エーワン	A4	片面	給紙トレイ1~4 手差しトレイ	給紙トレイ1~4： 上限マーク下 手差しトレイ：20 枚	厚紙2	-	A4	厚紙2	SEF/ LEF	(1) 給紙トレイにセットするときは、20枚以上をセットしてください。また、用紙をセットしたあと、サイドフェンスを用紙へ軽く突き当て直してください。

#### ■郵便はがきについて

(1) 日本郵政株式会社発行の郵便はがきは再生紙を使用しています。

再生紙は特性上、紙粉の影響で紙詰まりが発生する場合があります。発生した場合には、使用説明書の清掃項目を参照の上、清掃を行ってください。

(2) 郵便はがきは時期によりはがきの紙質に相違がある場合がございます。あらかじめご了承ください。（年賀はがき・かもめーるも同様です）

(3) 絵入りのはがきなどを給紙すると、絵柄裏写り防止用の粉が給紙ローラーに付着し、給紙できなくなる場合があります。

(4) インクジェット専用タイプ、写真用はがきは、表面に塗布された溶剤が定着温度で溶解され、

搬送経路にダメージを与える故障を起こす可能性がありますのでご使用にならないでください。（年賀はがき・かもめーるも同様です）

(5) 郵便はがき印刷時の本体設定、ドライバー設定は各機種のマニュアルをご参照ください。

#### ■汎用ラベルについて

(1) 汎用ラベルは、裁断面等からの糊のはみ出しや紙粉の影響により、紙詰まりや異常画像の発生、感光体の早期劣化等を起こす場合があります。

(2) 搬送不良を未然に防ぐため、搬送経路に付着した糊・紙粉等は定期的に清掃して取り除いてください。

(3) 汎用ラベルは、温度/湿度の変化によりカールや変形を起こしやすいため、開封後はトレイ内に残った用紙を含めビニール袋に入れ、密封して保管するようにしてください。

(4) カール等変形した汎用ラベルは搬送不良の原因となりますのでご使用しないでください。

(5) 汎用ラベルの継ぎ足しは重送や紙詰まり等の搬送不良の原因となりますのでご注意ください。

カテゴリ	製品名	メーカー	用紙 サイズ	印刷面	給紙 トレイ	積載可能枚数	本体設定		ドライバー設定		通紙 方向	留意事項
							用紙 種類	調整 管理	原稿 サイズ	用紙 種類		

■封筒について

(1) 通紙確認済み封筒をご使用ください。通紙確認済み封筒であっても環境によりシワが発生し、正しく印刷されない場合があります。

特に湿度50%以上の多湿環境で使用する場合はシワが発生しやすくなります。

(2) 用紙は1枚ずつセットしてください。

(3) 用紙のセット方向は正しくセットしてください。

(4) 封筒を押さえて中の空気を抜き、折り目をしっかり押さえてからセットしてください。

また、封筒が反っているときは、まっすぐに直してからセットしてください。

(5) 封筒長辺の端に細かいシワ、汚れ、または一部ぼやけて印刷される場合があります。

(6) 封筒の用紙が重なり合っている部分に印刷する場合スジが入ることがあります。

(7) 封筒が湿度の影響を受けないようビニール袋に密閉して保管し、出力の際必要なだけ取り出して印刷を行ってください。

(8) 封筒の裏面には印刷しないでください。