

〈IPSiO SP 8300の特殊用紙対応状況〉

通紙方向は、プリンター給紙口に対しての短辺がSEF(Short Edge Feed)、長辺がLEF(Long Edge Feed)です。

本留意事項は、リコーにて通紙確認した結果をもとにご使用になる際の留意点を記載したものです。

なお、お客様のご使用環境、用紙の取り扱い方法、2次加工（プレ印刷、ミシン目、スリット加工など）により、正しく通紙しない場合もあります。

※本ガイドは、特殊紙の印刷について、機器の性能を保証するものではありませんので予めご了承ください。

※各特殊紙の取り扱いやご使用上の留意事項は、全て各用紙メーカーのガイドをご参照ください。

カテゴリ	製品名	メーカー	用紙 サイズ	印刷面	給紙トレイ	積載可能 枚数	本体設定		ドライバー設定		通紙 方向	留意事項
							用紙 種類	調整 管理	原稿 サイズ	用紙 種類		
カード紙	ジョイントフォーム HK-FA5（紙カード）	TOPPANエッジ	A5	片面	手差し	上限マーク下	厚紙2	-	A5	厚紙2	LEF	(1) ご使用になる場合は、機器の推奨環境（温度：15°C～25°C、湿度：30%～70%）にてご使用ください。推奨環境以外でご使用になると、印字品質が低下する場合があります。
カード紙	ベリカ紙カードA5- G1(H)	小林クリエイト	A5	片面	手差し	上限マーク下	厚紙2	-	A5	厚紙2	LEF	(1) ご使用になる場合は、機器の推奨環境（温度：15°C～25°C、湿度：30%～70%）にてご使用ください。推奨環境以外でご使用になると、印字品質が低下する場合があります。
カード紙	ベリカ単片紙カード 13JM4T5	小林クリエイト	A5	片面	手差し	20枚	厚紙2	-	A5	厚紙2	LEF	(1) ご使用になる場合は、機器の推奨環境（温度：15°C～25°C、湿度：30%～70%）にてご使用ください。推奨環境以外でご使用になると、印字品質が低下する場合があります。
はがき	郵便はがき（旧官製は がき）	-	郵便ハ ガキ	片面	トレイ1～4 手差し	トレイ1～4： 200枚 手差し：35枚	厚紙2	-	郵便ハガキ	厚紙2	SEF	(1) はがきをセットするときは、パラバラとほぐしてから端をそろえてください。
はがき	郵便はがき（旧官製は がき） 往復	-	往復ハ ガキ	片面	トレイ1～4 手差し	トレイ1～4： 200枚 手差し：35枚	厚紙2	-	往復ハガキ	厚紙2	SEF/LEF	(1) はがきをセットするときは、パラバラとほぐしてから端をそろえてください。
圧着紙	単片POSTEX（2つ折タ イプ） UE10-縦型/横型	TOPPANエッジ	A4	手動両 面	トレイ1～4 大量給紙ト レイ	上限マーク下	厚紙1	-	A4	表面印刷 時：厚紙1 裏面印刷 時：厚紙1 （裏面印 刷）	LEF	(1) ご使用になる場合は、機器の推奨環境（温度：15°C～25°C、湿度：30%～70%）にてご使用ください。推奨環境以外でご使用になると、印字品質が低下する場合があります。

カテゴリ	製品名	メーカー	用紙 サイズ	印刷面	給紙トレイ	積載可能 枚数	本体設定		ドライバー設定		通紙 方向	留意事項
							用紙 種類	調整 管理	原稿 サイズ	用紙 種類		
圧着紙	単片POSTEX (3つ折、 Mタイプ) UE35	TOPPANエッジ	A4	片面	トレイ1~4 大量給紙ト レイ	上限マーク下	中厚口	-	A4	中厚口	LEF	<p>(1) ご使用になる場合は、機器の推奨環境（温度：15°C~25°C、湿度：30%~70%）にてご使用ください。推奨環境以外でご使用になると、印字品質が低下する場合があります。</p> <p>(2) 印刷時は、サービスモードで定着温度を初期設定から+5°Cへ設定変更する必要があります。弊社保守担当もしくは営業担当までへご相談ください。</p> <p>(3) 低温・低湿環境（温度：10°C~15°C未満、湿度：15%~30%未満）では、印刷開始時にトナーの定着が悪くなる場合がございます。その場合、保守担当者によるウォームアップ時間を長くする設定（サービスモード：プレロード回転）で回避が可能な場合があります。弊社保守担当もしくは営業担当までへご相談ください。</p>
圧着紙	ドライシーラー6500シ リーズ	TOPPANエッジ	A4	片面	トレイ1~4 大量給紙ト レイ	上限マーク下	普通紙	-	A4	普通紙	LEF	<p>(1) ご使用になる場合は、機器の推奨環境（温度：15°C~25°C、湿度：30%~70%）にてご使用ください。推奨環境以外でご使用になると、印字品質が低下する場合があります。</p>
圧着紙	みつおりくん単片Nタイ プR	小林クリエイト	A4	片面	トレイ1~4 大量給紙ト レイ	上限マーク下	厚紙1	-	A4	厚紙1	LEF	<p>(1) ご使用になる場合は、機器の推奨環境（温度：15°C~25°C、湿度：30%~70%）にてご使用ください。推奨環境以外でご使用になると、印字品質が低下する場合があります。</p>
圧着紙	圧着封筒 A3	小林クリエイト	A3	両面	トレイ1~4	370枚	中厚口	-	A3	中厚口	SEF	<p>(1) ご使用になる場合は、機器の推奨環境（温度：15°C~25°C、湿度：30%~70%）にてご使用ください。推奨環境以外でご使用になると、印字品質が低下する場合があります。</p>

カテゴリ	製品名	メーカー	用紙 サイズ	印刷面	給紙トレイ	積載可能 枚数	本体設定		ドライバー設定		通紙 方向	留意事項
							用紙 種類	調整 管理	原稿 サイズ	用紙 種類		
配送伝票	1Pt配送伝票(リコー百貨店フォーム)	大日本印刷	A4	片面	トレイ1~4 大量給紙トレイ	上限マーク下	普通紙	-	A4	普通紙	LEF	<p>(1) 搬送不良を未然に防ぐため、搬送経路に付着した糊・紙粉等は定期的に清掃して取り除いてください。</p> <p>(2) ご使用になる場合は、機器の推奨環境（温度：15°C~25°C、湿度：30%~70%）にてご使用ください。推奨環境以外でご使用になると、印字品質が低下する場合があります。</p> <p>(3) 用紙を満載した場合（トレイの上限位置マーク迄）、重送が発生する場合があります。多発する場合は積載量を減らしてから印刷してください。</p>
配送伝票	1Pt配送伝票プラス1	大日本印刷	A4	片面	トレイ1~4 大量給紙トレイ	上限マーク下	中厚口	-	A4	中厚口	LEF	<p>(1) 搬送不良を未然に防ぐため、搬送経路に付着した糊・紙粉等は定期的に清掃して取り除いてください。</p> <p>(2) ご使用になる場合は、機器の推奨環境（温度：15°C~25°C、湿度：30%~70%）にてご使用ください。推奨環境以外でご使用になると、印字品質が低下する場合があります。</p> <p>(3) RUSPセンター（検証センター）での通紙検証が必須となります。より安定した通紙を実現するために、RUSP評価結果でリスクが高いと判断された場合は、定期点検回数を増やすなどの個別保守メニューをご提案させていただく場合がございます。</p> <p>(4) 用紙を満載した場合（トレイの上限位置マーク迄）、重送が発生する場合があります。多発する場合は積載量を減らしてから印刷してください。</p>

カテゴリ	製品名	メーカー	用紙 サイズ	印刷面	給紙トレイ	積載可能 枚数	本体設定		ドライバー設定		通紙 方向	留意事項
							用紙 種類	調整 管理	原稿 サイズ	用紙 種類		
配送伝票	EX-2R	TOPPANエッジ	A4	片面	トレイ1~4 大量給紙ト レイ	上限マーク下	厚紙2	-	A4	厚紙2	LEF	<p>(1) 搬送不良を未然に防ぐため、搬送経路に付着した糊・紙粉等は定期的に清掃して取り除いてください。</p> <p>(2) ご使用になる場合は、機器の推奨環境（温度：15°C~25°C、湿度：30%~70%）にてご使用ください。推奨環境以外でご使用になると、印字品質が低下する場合があります。</p> <p>(3) 用紙を満載した場合（トレイの上限位置マーク迄）、重送が発生する場合があります。多発する場合は積載量を減らしてから印刷してください。</p>
配送伝票	単片部分タックフォームB4	TOPPANエッジ	B4	片面	トレイ1~4	上限マーク下	厚紙2	-	B4	厚紙2	SEF	<p>(1) 搬送不良を未然に防ぐため、搬送経路に付着した糊・紙粉等は定期的に清掃して取り除いてください。</p> <p>(2) ご使用になる場合は、機器の推奨環境（温度：15°C~25°C、湿度：30%~70%）にてご使用ください。推奨環境以外でご使用になると、印字品質が低下する場合があります。</p> <p>(3) RUSPセンター（検証センター）での通紙検証が必須となります。より安定した通紙を実現するために、RUSP評価結果でリスクが高いと判断された場合は、定期点検回数を増やすなどの個別保守メニューをご提案させていただく場合がございます。</p> <p>(4) 用紙を満載した場合（トレイの上限位置マーク迄）、重送が発生する場合があります。多発する場合は積載量を減らしてから印刷してください。</p>

カテゴリ	製品名	メーカー	用紙 サイズ	印刷面	給紙トレイ	積載可能 枚数	本体設定		ドライバー設定		通紙 方向	留意事項
							用紙 種類	調整 管理	原稿 サイズ	用紙 種類		
配送伝票	郵振付部分EXフォーム A3(EXMT2233A3)	TOPPANエッジ	A3	片面	トレイ1~4	上限マーク下	普通紙	-	A3	普通紙	SEF	<p>(1) 搬送不良を未然に防ぐため、搬送経路に付着した糊・紙粉等は定期的に清掃して取り除いてください。</p> <p>(2) ご使用になる場合は、機器の推奨環境（温度：15°C~25°C、湿度：30%~70%）にてご使用ください。推奨環境以外でご使用になると、印字品質が低下する場合があります。</p> <p>(3) RUSPセンター（検証センター）での通紙検証が必須となります。より安定した通紙を実現するために、RUSP評価結果でリスクが高いと判断された場合は、定期点検回数を増やすなどの個別保守メニューをご提案させていただく場合がございます。</p> <p>(4) 用紙を満載した場合（トレイの上限位置マーク迄）、重送が発生する場合があります。多発する場合は積載量を減らしてから印刷してください。</p>
配送伝票	メリットフォーム(A4-1MSG1)	小林クリエイト	A4	片面	トレイ1~4 大量給紙トレイ	上限マーク下	普通紙	-	A4	普通紙	SEF	<p>(1) 搬送不良を未然に防ぐため、搬送経路に付着した糊・紙粉等は定期的に清掃して取り除いてください。</p> <p>(2) ご使用になる場合は、機器の推奨環境（温度：15°C~25°C、湿度：30%~70%）にてご使用ください。推奨環境以外でご使用になると、印字品質が低下する場合があります。</p> <p>(3) 用紙を満載した場合（トレイの上限位置マーク迄）、重送が発生する場合があります。多発する場合は積載量を減らしてから印刷してください。</p>
配送伝票	メリットフォームA4 (ゆうパック払込票付)	小林クリエイト	A4	片面	トレイ1~4	270枚	普通紙	-	A4	普通紙	SEF	<p>(1) 搬送不良を未然に防ぐため、搬送経路に付着した糊・紙粉等は定期的に清掃して取り除いてください。</p> <p>(2) ご使用になる場合は、機器の推奨環境（温度：15°C~25°C、湿度：30%~70%）にてご使用ください。推奨環境以外でご使用になると、印字品質が低下する場合があります。</p>

カテゴリ	製品名	メーカー	用紙 サイズ	印刷面	給紙トレイ	積載可能 枚数	本体設定		ドライバー設定		通紙 方向	留意事項
							用紙 種類	調整 管理	原稿 サイズ	用紙 種類		
配送伝票	メリットフォームB4 (ゆうパック払込票 付)	小林クリエイト	B4	片面	トレイ1~4	250枚	普通紙	-	B4	普通紙	SEF	(1) 搬送不良を未然に防ぐため、搬送経路に付着した糊・紙粉等は定期的に清掃して取り除いてください。 (2) ご使用になる場合は、機器の推奨環境（温度：15°C~25°C、湿度：30%~70%）にてご使用ください。推奨環境以外でご使用になると、印字品質が低下する場合があります。
配送伝票	メリットフォームA3 (ゆうパック払込票 付)	小林クリエイト	A3	片面	トレイ1~4	270枚	普通紙	-	A3	普通紙	SEF	(1) 搬送不良を未然に防ぐため、搬送経路に付着した糊・紙粉等は定期的に清掃して取り除いてください。 (2) ご使用になる場合は、機器の推奨環境（温度：15°C~25°C、湿度：30%~70%）にてご使用ください。推奨環境以外でご使用になると、印字品質が低下する場合があります。
配送伝票	2層式配送伝票 (DF2001)	コンピュータ印刷	A4	片面	トレイ1~4 大量給紙ト レイ	トレイ1~4： 100枚 手差し：70枚	普通紙	-	A4	普通紙	SEF	(1) 搬送不良を未然に防ぐため、搬送経路に付着した糊・紙粉等は定期的に清掃して取り除いてください。 (2) 用紙の薄いほうから給紙してください。厚い方から給紙すると、排紙後のスタックが乱れます。 (3) 排紙先は本体トレイを指定ください。
配送伝票	LD-1宅配伝票 サガワ	小林クリエイト	B4	片面	トレイ1~4	250枚	普通紙	-	B4	普通紙	SEF	(1) 搬送不良を未然に防ぐため、搬送経路に付着した糊・紙粉等は定期的に清掃して取り除いて下さい。 (2) ご使用になる場合は、機器の推奨環境（温度：15°C~25°C、湿度：30%~70%）にてご使用下さい。推奨環境以外でご使用になると、印字品質が低下する場合があります。
配送伝票	LD-2宅配伝票 ヤマト元 払	小林クリエイト	B4	片面	トレイ1~4	250枚	普通紙	-	B4	普通紙	SEF	(1) 搬送不良を未然に防ぐため、搬送経路に付着した糊・紙粉等は定期的に清掃して取り除いて下さい。 (2) ご使用になる場合は、機器の推奨環境（温度：15°C~25°C、湿度：30%~70%）にてご使用下さい。推奨環境以外でご使用になると、印字品質が低下する場合があります。

カテゴリ	製品名	メーカー	用紙 サイズ	印刷面	給紙トレイ	積載可能 枚数	本体設定		ドライバー設定		通紙 方向	留意事項
							用紙 種類	調整 管理	原稿 サイズ	用紙 種類		
配送伝票	LD-3宅配伝票 ヤマトコ レクト	小林クリエイト	B4	片面	トレイ1~4	250枚	普通紙	-	B4	普通紙	SEF	(1) 搬送不良を未然に防ぐため、搬送経路に付 着した糊・紙粉等は定期的に清掃して取り除いて 下さい。 (2) ご使用になる場合は、機器の推奨環境（温 度：15°C~25°C、湿度：30%~70%）にてご使用 下さい。推奨環境以外でご使用になると、印字品 質が低下する場合があります。
配送伝票	メリットフォーム リ バース	小林クリエイト	A5	両面	トレイ1~4	280枚	普通紙	-	A5	普通紙	LEF	(1) 搬送不良を未然に防ぐため、搬送経路に付 着した糊・紙粉等は定期的に清掃して取り除いて 下さい。
配送伝票	メリットフォーム + LBP	小林クリエイト	A4	片面	トレイ1~4	260枚	普通紙	-	A4	普通紙	LEF	(1) 搬送不良を未然に防ぐため、搬送経路に付 着した糊・紙粉等は定期的に清掃して取り除いて 下さい。 (2) ご使用になる場合は、機器の推奨環境（温 度：15°C~25°C、湿度：30%~70%）にてご使用 下さい。推奨環境以外でご使用になると、印字品 質が低下する場合があります。
ラベル紙	レーザープリンタラベ ル 宛名用12面	エーワン	A4	片面	トレイ1~4 手差し	上限マーク下	-	厚紙1	A4	厚紙1	SEF/LEF	留意事項はありません。
ラベル紙	マルチプリンタラベル 宛名用24面 (31511)	エーワン	A4	片面	トレイ1~4 手差し	上限マーク下	-	厚紙1	A4	厚紙1	SEF/LEF	留意事項はありません。
封筒	レーザー専用封筒 長3ホ ワイト	ハート	長形3号	片面	トレイ1 ~4 手差し	トレイ1~4： 50枚 手差し：10枚	中厚口	-	長形3号封筒 (120× 235mm)	中厚口	SEF	(1) 封筒をセットする方法 ●小サイズカセット ・フラップ：開く ・封筒の下辺：右側 ・読み取り面：上 ●手差しトレイ ・フラップ：開く ・封筒の下辺：左側 ・印刷する面：下

カテゴリ	製品名	メーカー	用紙 サイズ	印刷面	給紙トレイ	積載可能 枚数	本体設定		ドライバー設定		通紙 方向	留意事項
							用紙 種類	調整 管理	原稿 サイズ	用紙 種類		
封筒	レーザー専用封筒 洋長3 ホワイト	ハート	洋長形3 号	片面	トレイ1 ~4 手差し	トレイ1~4: 50枚 手差し:10枚	中厚口	-	洋長3号封筒 (120× 235mm)	中厚口	LEF	(1) 封筒をセットする方法 ●小サイズカセット ・フラップ:開く ・封筒の下辺:右側 ・読み取り面:上 ●手差しトレイ ・フラップ:開く ・封筒の下辺:左側 ・印刷する面:下
封筒	ケント100 洋長3カマス 貼り	山櫻	洋長形3 号	片面	トレイ1~4 手差し	トレイ1~4: 50枚 手差し:10枚	中厚口	-	洋長3号封筒 (120× 235mm)	中厚口	LEF	(1) 封筒をセットする方法 ●小サイズカセット ・フラップ:開く ・封筒の下辺:右側 ・読み取り面:上 ●手差しトレイ ・フラップ:開く ・封筒の下辺:左側 ・印刷する面:下
名刺	ホワイトプリンス10面 付	山櫻	A4	片面	トレイ1~4 手差し	上限マーク下	厚紙2	-	A4	厚紙2	SEF/LEF	(1) 給紙トレイにセットするときは、20枚以上 をセットしてください。また、用紙をセットした あと、サイドフェンスを用紙へ軽く突き当て直し てください。
名刺	413CoC 10面付 (旧: サイセイ 413)	山櫻	A4	片面	手差し	上限マーク下	厚紙2	-	A4	厚紙2	SEF/LEF	留意事項はありません。
名刺	名刺カード (光沢紙) LBP-VG10	コクヨ S & T	A4	片面	トレイ1~4 手差し	上限マーク下	厚紙2	-	A4	厚紙2	SEF/LEF	(1) 給紙トレイにセットするときは、20枚以上 をセットしてください。また、用紙をセットした あと、サイドフェンスを用紙へ軽く突き当て直し てください。

カテゴリ	製品名	メーカー	用紙 サイズ	印刷面	給紙トレイ	積載可能 枚数	本体設定		ドライバー設定		通紙 方向	注意事項
							用紙 種類	調整 管理	原稿 サイズ	用紙 種類		
名刺	名刺専用紙 A4マイク ロミシン入り (AAP141)	ハート	A4	片面	トレイ1~4 手差し	上限マーク下	厚紙2	-	A4	厚紙2	SEF/LEF	(1) 給紙トレイにセットするときは、20枚以上をセットしてください。また、用紙をセットしたあと、サイドフェンスを用紙へ軽く突き当て直してください。 (2) 紙づまりや重送が発生するときは、用紙をさばいてからセットしてください。用紙をさばいてからセットしても紙づまりや重送が発生するときは、1枚ずつ用紙をセットしてください。 (3) フィニッシャーへ排紙するときは、LEFで用紙をセットしてください。
名刺	マルチカード兼用タイプ 白無地A4判10面 名刺 サイズ (51003)	エーワン	A4	片面	トレイ1~4 手差し	上限マーク下	厚紙2	-	A4	厚紙2	SEF/LEF	(1) 給紙トレイにセットするときは、20枚以上をセットしてください。また、用紙をセットしたあと、サイドフェンスを用紙へ軽く突き当て直してください。 (2) 紙づまりや重送が発生するときは、用紙をさばいてからセットしてください。用紙をさばいてからセットしても紙づまりや重送が発生するときは、1枚ずつ用紙をセットしてください。 (3) フィニッシャーへ排紙するときは、LEFで用紙をセットしてください。

■カード紙について

- (1) 使用前に用紙端部の確認をしてください。糊のはみ出しがある用紙は紙詰まりの原因となりますので使用しないでください。
- (2) 用紙が湿度の影響を受けないよう梱包箱に密閉して保管してください。（吸湿によるカール・波うちは搬送不良の原因となります）
- (3) カールしたカード紙は、搬送不良の原因となりますので使用しないでください。
- (4) 用紙の継ぎ足しは、重送や紙詰まり等、搬送不良の原因となりますので行わないでください。
- (5) 用紙を賞味期限（6ヶ月）を超えて保管してる場合、用紙端部に糊がはみ出し異常画像や搬送不良等が発生する場合があります。
- (6) 搬送不良を未然に防ぐため、搬送経路に付着した紙粉等は定期的に清掃して取り除いてください。

■郵便はがきについて

- (1) 日本郵政株式会社発行の郵便はがきは再生紙を使用しています。

再生紙は特性上、紙粉の影響で紙詰まりが発生する場合があります。発生した場合には、使用説明書の清掃項目を参照の上、清掃を行ってください。

- (2) 郵便はがきは時期によりはがきの紙質に相違がある場合がございます。あらかじめご了承ください。（年賀はがき・かもめーも同様です）

- (3) 絵入りのはがきなどを給紙すると、絵柄裏写り防止用の粉が給紙ローラーに付着し、給紙できなくなる場合があります。
- (4) インクジェット専用タイプ、写真用はがきは、表面に塗布された溶剤が定着温度で溶解され、搬送経路にダメージを与える故障を起こす可能性がありますのでご使用にならないでください。
(年賀はがき・かもめーも同様です)
- (5) 郵便はがき印刷時の本体設定、ドライバー設定は各機種のマニュアルをご参照ください。

■ 圧着紙について

(1) 用紙保管時の注意事項

- ・圧着紙は空気に長時間触れると接着剤が徐々に劣化します。用紙を保管するときは、ビニール包装をした上で外装箱の蓋を確実に閉じて保管してください。
- ・開封後、給紙トレイに入りきらなかった用紙も同様に保管してください。
- ・プリント終了後、給紙トレイ内に残った用紙も給紙トレイから一旦取り出し同様に保管してください。
- ・保管するときは温度15～25℃、湿度30～70%の範囲内で保管してください。
- ・外装箱を積み重ねて保管するときは5段を超えないようにしてください。
- ・品質保証期間を超えた用紙は使用しないでください。
- ・「POSTEX」「みつおりくん」ともに品質保証期間は、製造後6ヶ月です。

(2) 太めの罫線やベタ印刷を多用することは避けてください。隠ぺい領域を剥離した際に裏写りする原因となります。

(3) 粘着力を保持するため圧着紙には印刷不可領域が設定されています。印刷不可領域には印刷しないでください。

(4) 圧着紙にプレ印刷を施す場合、定着するときの温度でインクが変化しないように耐熱性のインクを使用してください。

また、プリンターで印刷するときのことを考慮し、重ね印字するスペースに余裕をもたせた帳票の設計を行ってください。

(5) 用紙の継ぎ足しは重送の原因となりますので避けてください。

(6) 印刷直後は用紙が熱を帯びています。シーリング（圧着処理）処理を行うときは、30分～1時間程度時間をあけて実施してください。

(7) 圧着紙に熱が加わると異臭が発生しますが、人体への影響はありません。ご使用の際は窓を開けたり室内の空調設備で空気を入れ替えるなど、定期的に換気を行ってください。

(8) シーラーはTOPPANエッジ（株）、小林クリエイト（株）指定の機種をご使用ください。詳細については各メーカーにお問い合わせください。

(9) GS1-128を印刷する場合には、バーコードの対面に印刷をしないでください。対面に印刷した文字などがあると、圧着後の開封の際、文字が裏移りしてバーコードが読み取れない場合があります。

■ 配送伝票について

(1) カール等変形した配送ラベルは搬送不良の原因となりますので使用しないでください。

(2) 使用前に用紙端部の確認をしてください。糊のはみ出しがある用紙は紙詰まりの原因となりますので使用しないでください。

(3) 配送ラベルは吸湿されないよう、梱包箱に密閉して保管、保存してください。（吸湿によるカールや波うちは搬送不良の原因となります）

(4) 用紙の継ぎ足しは重送等の搬送不良の原因となりますので避けてください。

(5) 重送や紙詰まりを軽減する為に、用紙をさばいてからセットし、時間をあけずに印刷してください。

(6) 用紙を満載した場合（トレイの上限位置マーク迄）、重送や紙詰まりが発生する場合があります。多発する場合は積載量を減らしてから印刷してください。

(7) 配送ラベルは、温度/湿度の変化によりカールや変形を起こしやすいため、開封後は（トレイ内に残った用紙含む）ビニール袋に入れ、密封して保管するようにしてください。

■ 汎用ラベルについて

(1) 汎用ラベルは、裁断面等からの糊のはみ出しや紙粉の影響により、紙詰まりや異常画像の発生、感光体の早期劣化等を起こす場合があります。

- (2) 搬送不良を未然に防ぐため、搬送経路に付着した糊・紙粉等は定期的に清掃して取り除いてください。
- (3) 汎用ラベルは、温度/湿度の変化によりカールや変形を起こしやすいため、開封後はトレイ内に残った用紙を含めビニール袋に入れ、密封して保管するようにしてください。
- (4) カール等変形した汎用ラベルは搬送不良の原因となりますのでご使用しないでください。
- (5) 汎用ラベルの継ぎ足しは重送や紙詰まり等の搬送不良の原因となりますのでご注意ください。

■封筒について

- (1) 通紙確認済み封筒をご使用ください。通紙確認済み封筒であっても環境によりシワが発生し、正しく印刷されない場合があります。特に湿度50%以上の多湿環境で使用する場合はシワが発生しやすくなります。
- (2) 用紙は1枚ずつセットしてください。
- (3) 用紙のセット方向は正しくセットしてください。
- (4) 封筒を押さえて中の空気を抜き、折り目をしっかり押さえてからセットしてください。
また、封筒が反っているときは、まっすぐに直してからセットしてください。
- (5) 封筒長辺の端に細かいシワ、汚れ、または一部ぼやけて印刷される場合があります。
- (6) 封筒の用紙が重なり合っている部分に印刷する場合スジが入ることがあります。
- (7) 封筒が湿度の影響を受けないようビニール袋に密閉して保管し、出力の際必要なだけ取り出して印刷を行ってください。
- (8) 封筒の裏面には印刷しないでください。